

volleynet.at - Freigabe von Spieler/inne/n

1. Mit den erhaltenen Zugangsdaten Einloggen auf www.volleynet.at - Achtung, den **VEREIN** auswählen, nicht die jeweilige Mannschaft!!!

The screenshot shows the website interface for the Österreichischer Volleyball Verband. At the top, there are navigation tabs: News, Bewerbe, Mannschaften, Nationalteams, Verband, and Beachvolley. Below this is a main banner with a volleyball match and a sidebar with news items. A dropdown menu is open, listing various clubs. The club 'Union West-Wien' is highlighted in blue and circled in red. Below the dropdown is a login form with a password field and an 'OK' button.

2. "Freigaben" anklicken

The screenshot shows the website interface with the 'Freigaben' button circled in red. The page title is 'Wien, TJ Sokol I und V'. The navigation tabs are: Übersicht, Nennung, Freigaben, Verein, and Abmelden.

3. Jene Saison auswählen, in welcher der/die Spieler/in zuletzt beim Verein gemeldet war. Anschließend Klick auf "Neu"

The screenshot shows the website interface with the 'Freigabe' dropdown menu open. The dropdown menu lists several seasons: 2012/2013, 2011/2012, 2010/2011, 2009/2010, 2008/2009, and 2007/2008. The '2012/2013' option is circled in red. The page title is 'Spielerfreigabe 2013/2014'. The navigation tabs are: Übersicht, Nennung, Freigabe, Verein, and Abmelden.

4. Am neu geöffneten Befreiungsschein

- a) zuerst die verantwortliche Person eingeben, welche die Freigabe für den Verein durchführt. Klick auf die Lupe:

The screenshot shows the website of the Österreichischer Volleyballverband. The main navigation bar includes 'Übersicht', 'Nennung', 'Freigaben', 'Verein', and 'Abmelden'. The current page is titled 'Spielerfreigabe 2012/2013'. The header area contains the text 'Österreichischer Volleyballverband Meldereferat' and 'Befreiungsschein' next to the 'M4' logo. Below this, it says 'Der Verein Wien, TJ Sokol I und V, vertreten durch' followed by a search bar. A magnifying glass icon in the search bar is circled in red. Below the search bar, it says 'bestätigt, dass der Spieler/die Spielerin'.

- b) In der jetzt aufgehenden Maske den gewünschten Namen bzw. die ersten paar Buchstaben eintragen, Klick auf "Suchen":

The screenshot shows a search filter mask with the following fields: 'Nachname' with the value 'kulh', 'Vorname', and 'Geburtsdatum'. At the bottom, there are two buttons: 'Zurück' and 'Suchen'. The 'Suchen' button is circled in red.

- c) Auswahl der gewünschten Person durch Klicken auf diese:

The screenshot shows the search results. The filter fields are the same as in the previous screenshot. Below the filter fields, there are two buttons: 'Zurück' and 'Suchen'. Below the buttons, there is a table with two columns: 'Name' and 'Geburtsdatum'. The first row shows 'Alfred KULHANEK' in the 'Name' column, which is circled in red. The second row shows 'Eugen KULHANEK' in the 'Name' column.

d) Im Dropdown-Menü auf "Bitte wählen..." klicken und eine/n Spieler/in markieren:

Österreichischer Volleyball Verband

Übersicht Nennung Freigaben Verein Abmelden

Spielerfreigabe 2012/2013

Österreichischer Volleyballverband
Meldereferat

Befreiungsschein

M4

Der Verein Wien, T.J Sokol I und V, vertreten durch

Alfred KULHANEK

bestätigt, dass der Spieler/die Spielerin

Einen Spieler auswählen:
Bitte wählen...

Oder einen Spieler mit Geburtsdatum eintippen:
geb.

Sollte der/die Aktive nicht gefunden werden bitte evtl. die richtige Saison auswählen in welcher der/die Spieler/in zuletzt beim Verein gemeldet war oder im Notfall ins Feld "Oder einen Spieler mit Geburtsdatum eintippen:" den Vornamen und Nachnamen bzw. im Feld "geb." das Geburtsdatum händisch eintragen

e) Das Datum der Freigabe eingeben:

Oder einen Spieler mit Geburtsdatum eintippen:

Muster MUSTER geb. 01.01.1900

in der Saison 2012/2013 für diesen Verein spielberechtigt war und per 25.07.2013 freigegeben wird.

f) Steht noch nicht fest, für welchen Verein der Befreiungsschein ausgestellt werden soll, wie in Lit. g) beschrieben fortfahren, sonst diesen bitte auswählen, Klick auf die Lupe:

KULHANEK Alfred

bestätigt, dass der Spieler/die Spielerin

Einen Spieler auswählen:
Bitte wählen...

Oder einen Spieler mit Geburtsdatum eintippen:
Muster MUSTER geb. 01.01.1900

in der Saison 2012/2013 für diesen Verein spielberechtigt war und per 25.07.2013 freigegeben wird.

Der Spieler/die Spielerin wird zum Vereinwechseln.

- g) Am besten einen Teil des gewünschten Vereinsnamens zwischen voran- und nachgestelltem "*" eingeben, auf "Suchen" und dann auf das passende Ergebnis klicken:

Filter

Name

Name

- Schwechat, SVS-TJ Sokol I und V
- SG SVS/Sokol (bis 2008/09 und ab 2013/14)
- SG SVS/Sokol/Post
- Wien, TJ Sokol I und V

- h) Das Ausfüllen des Befreiungsscheines durch Klick auf "Speichern" abschließen:

Der Spieler/die Spielerin wird zum Verein wechseln.

Der abgebende Verein erklärt, dass alle rechtlichen und finanziellen Punkte geklärt sind und er keine weiteren Forderungen gegen den Spieler/die Spielerin oder den neuen Verein stellen kann.

Ort, Datum: (Erst am Formular auszufüllen.)

..... (Erst am Formular auszufüllen.)
(Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift des abgebenden Vereins)

Dieses Formular wird vom ÖVV nur als Originaldokument akzeptiert; es ist daher per Post einzusenden.

Klauseln und Einschränkungen, die auf dem Befreiungsschein angebracht werden, gelten gegenüber dem ÖVV als nicht geschrieben. Der Befreiungsschein ist dem Spieler/der Spielerin durch den abgebenden Verein bei Erfüllung aller Forderungen ohne Verzug auszustellen.

5. Jetzt erscheint die Liste der bereits erfolgten Freigaben. In der Spalte Status steht bei jenen Aktiven, für die der Befreiungsschein noch nicht abgerufen wurde "Vorbereitet". Zum Erstellen des Dokuments

a) auf das Zeichen "PDF" klicken:



Person	Datum	Verein	Status
XYZ	24.07.2013		Durchgeführt
Muster MUSTER	25.07.2013	Wien, TJ Sokol I und V	Vorbereitet
Neu			

b) Die Sicherheitsabfrage bestätigen:



Durch das Abrufen des Freigabebescheins wird die Freigabe unwiderruflich durchgeführt und kann auch nicht mehr gelöscht werden!
Wollen Sie SCHÖBEL Nicole wirklich freigeben?

c) Den sich öffnenden Befreiungsschein evtl. als *.pdf speichern bzw. ausdrucken

d) In der Liste wird jetzt als Status "durchgeführt" ausgegeben. Die erstellten Befreiungsscheine bleiben in der Liste und es kann jederzeit erneut darauf zugegriffen werden

6. Zuletzt den ausgedruckten und vereinsmäßig unterfertigten Befreiungsschein im Original an den ÖVV einsenden